



Martina Fuchs

# **DIE 10 BESTEN ONLINE-TOOLS für mehr Zeit, Effizienz & Erfolg**

Smart zum Erfolg

A publication of  
[martina-fuchs.com](http://martina-fuchs.com)



# Über die Autorin



## Martina Fuchs

Expertin, Consultant und Autorin für  
Positionierung & Onlinemarketing-Strategien mit  
eigener Agentur in München | Experten+Marketing  
raum-fuer-erfolg.com

Kuratorin & Publisherin des Blogs:  
martina-fuchs.com | Smart zum Erfolg

Ich bin u.a.: Begeisterte Online-Entrepreneurin. Einfach  
auf den Punkt. Hands On. Wissens-Junkie.

Ich liebe: Smarte Strategien, Werkzeuge, Lösungen &  
Menschen.

Ich habe: 20 Jahre Erfahrung und Praxis im Bereich  
(Online)Marketing & Positionierung.

Mein Motto: „Smart – statt hart – zum Erfolg“

### Follow me on



[www.twitter.com/smartzumerfolg](http://www.twitter.com/smartzumerfolg)



[www.facebook.com/smartzumerfolg](http://www.facebook.com/smartzumerfolg)



[www.plus.google.com/+MartinaFuchs](http://www.plus.google.com/+MartinaFuchs)

# Inhaltsverzeichnis

• Über die Autorin	2
• Impressum & Copyright	4
• Intro	5
• Evernote	6
• Wunderlist	7
• Pocket	8
• Feedly	9
• Hootsuite	10
• Google Drive	11
• X-Mind Mind Maps	12
• Gimp	13
• Photoscape	14
• LastPass	15
• Kontakt & Support	16

# Impressum & Copyright

Martina Fuchs  
Die 10 besten Online-Tools für mehr Zeit, Effizienz & Erfolg  
1. Auflage  
München 2015  
© Martina Fuchs, Experten+Marketing, München

**Copyrightvermerk**  
Das Werk einschließlich aller seiner Teile ist urheberrechtlich geschützt. Jede Verwertung außerhalb der engen Grenzen des Urheberrechtsgesetzes ist ohne Zustimmung der Autorin und der Agentur Martina Fuchs | Experten+Marketing unzulässig und strafbar.

Das gilt insbesondere für Vervielfältigung, Übersetzung, Mikroverfilmung und die Einspeicherung und Verarbeitung in elektronischen Systemen. Alle in diesem E-Book enthaltenen Angaben, Ergebnisse usw. wurden von der Autorin nach bestem Wissen erstellt. Sie erfolgen ohne jegliche Verpflichtung oder Garantie der Autorin. Sie übernimmt deshalb keinerlei Verantwortung und Haftung für etwa vorhandene Unrichtigkeiten.

Die Wiedergabe von Gebrauchsnamen, Handelsnamen, Warenbezeichnungen usw. in diesem Werk berechtigt auch ohne besondere Kennzeichnung nicht zu der Annahme, dass solche Namen im Sinne der Warenzeichen- und Markenschutz-Gesetzgebung als frei zu betrachten wären und daher von jedermann benutzt werden dürfen.

Nutzung von Zitaten, Logos, Claims, Slogan, Firmennamen, Warenzeichen: Alle in diesem E-Book genannten oder zitierten Warenzeichen, Produkt- und Firmennamen sowie Logos, Produktabbildungen, Zitate und Grafiken sind das Eigentum ihrer jeweiligen Besitzer.

Die angegebenen Preise, Konditionen und Leistungs-Inhalte in diesem E-Book basieren auf den aktuellen Angaben der jeweiligen Unternehmen mit Stand Dezember 2014. Änderungen an Leistungs-Inhalten, Konditionen und Preisen sind durch die jeweiligen Unternehmen jederzeit möglich und von der Autorin nicht zu vertreten.

*Bildnachweis*

Titelbild: Ryan MacGuire – Bells Design gratisography.com



# Intro

*Smart zum Erfolg* bedeutet für mich auch auf smarte Online-Tools in meinem täglichen Business zu setzen.

Werkzeuge, die mich sowohl produktiv als auch effektiv machen, mir Zeit sparen und so meinen Erfolg und meine Lebensqualität deutlich unterstützen.

Ich habe hier in diesem E-Book meine persönliche Top 10 der besten Online-Tools für Dich zusammengestellt, damit auch Du mit weniger Zeit- und Arbeits-Einsatz effektiver und produktiver Deinen täglichen Aufgaben nachkommen kannst. So bleibt Dir mehr Zeit für's Wesentliche in Deinem Business.

Voraussetzung bei meiner Wahl der einzelnen Online-Werkzeuge in die Top 10 waren folgende Kriterien:

- einfach und leicht in der Anwendung
- plattformübergreifender und vernetzter Einsatz (PC/ Mac, Smartphone, Tablet)

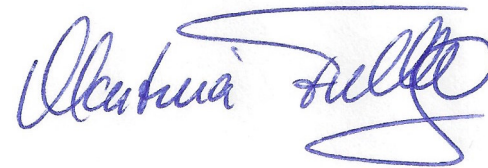
- kostenfreie bzw. kostengünstige Lösung

Alle hier aufgeführten Anwendungen sind sowohl für Mac als auch für PC geeignet, was mir ebenfalls wichtig ist, da ich selbst gerne auf beiden Systemen arbeite.

Diese Top 10 der besten Online-Tools ist meine persönliche Empfehlung an Dich. Ich arbeite täglich mit den einzelnen Werkzeugen und wenn Du bei ihrer Anwendung feststellst, dass Du mit einem anderen Tool besser klar kommst, dann bleib dabei, denn Du weißt am allerbesten, was gut für Dich ist ;-).

In diesem Sinne wünsche ich Dir viel Erfolg mit diesen Tools und wenn Du einen ganz besonderen Tool-Tipp hast, dann teil ihn gerne mit uns.

*Smarte Grüße*



# Evernote



## Ich kann nicht leben ohne...? Evernote!

Mit Evernote verwalte ich online alle meine Projekte, Ideen, Notizen und Aufzeichnungen.

Für jedes Thema habe ich ein eigenes Notizbuch angelegt und kann so alle Informationen themenspezifisch zuordnen und verwalten.

Ideal auch auf Reisen, um z.B. wichtige Dokumente in Kopie als Sicherheit zu hinterlegen und auf allen Endgeräten immer dabei zu haben.

Ob privat oder beruflich, bei Evernote hat alles seinen Platz. Besonders gelungen finde ich die Browser-Erweiterung >Evernote Web-Clipper<.

Damit kann ich wichtige Fundstücke aus dem Web oder sogar ganze Webseiten mit nur einem Klick sofort in Evernote speichern.

Darüber hinaus kannst Du Fotos in Notizen integrieren, Notizzettel via Kamera-Funktion einscannen und ablegen sowie Audio-Nachrichten als Notiz direkt in Evernote einsprechen und ablegen.

Evernote ist in der Basis-Version kostenfrei und aus meiner Sicht ausreichend. In der Pro-Version (5 € im Monate / 40 € jährlich) kann man z.B. PDF-Dokumente beschriften sowie markieren und es gibt eine erweiterte Suchfunktion.

[www.evernote.com](http://www.evernote.com)

# Wunderlist



Wunderlist

## Du liebst To Do – Listen?

Dann ist Wunderlist Dein Tool. Hier kannst Du Dein ganzes Leben in Listen packen und diese auch ganz wunderbar mit anderen Menschen teilen.

Somit ein ideales Tool, um auch in einem Team damit zu arbeiten und privat wie projektbezogen künftig nix mehr zu vergessen.

Es ist für alle Plattformen und Systeme erhältlich und bietet für Browser wie Chrome sehr gute Erweiterungen.

Darüber hinaus kannst Du auch Dateien wie Fotos und Videos in Deine Listen integrieren.

Wunderlist ist in der Basis-Version kostenfrei. In der Pro-Version (4,49 €/ Monat oder 44,99 €/Jahr) gibt es z.B. kein Limit bei Dateianhängen oder bei der Aufgabendelegierung.

[www.wunderlist.com](http://www.wunderlist.com)



# pocket



## Für Deine Fundschätze aus dem Web

Hast Du gerade keine Zeit, den empfohlenen Blogbeitrag aus dem Twitter- oder Facebook-Stream zu lesen? Bist Du mit einer wichtigen Web-Recherche beschäftigt und möchtest Deine Fundstücke aber erst später in Ruhe durcharbeiten?

Dann speichere Deine Web-Fundstücke mit pocket einfach, schnell und übersichtlich für späteres Lesen und arbeiten an einem zentralen Ort.

Nie wieder nerviges Durchsuchen Deiner Lesezeichenleisten, sondern alles parat haben, wann Du es brauchst.

Pocket hast Du auf allen Geräten verfügbar und auch hier gibt es für die einzelnen Browser entsprechende Add-Ons, so dass Du direkt aus dem jeweiligen Browser heraus Inhalte in pocket abspeichern kannst.

pocket hast Du auf allen Geräten verfügbar und auch hier gibt es für die einzelnen Browser entsprechende Add-Ons, so dass Du direkt aus dem jeweiligen Browser heraus Inhalte in pocket abspeichern kannst.

pocket ist in der Basis-Version kostenfrei.

In der Pro-Version (4,49 €/ Monat oder 39,99 €/Jahr) gibt es z.B. eine permanente Bibliothek, die Deine gesicherten Inhalte dauerhaft speichert, in dem sie Kopien von Deinen Artikeln und gespeicherten Seiten anfertigt. Selbst wenn der Artikel vom jeweiligen Blog gelöscht wird, bleibt er Dir in Deiner Bibliothek erhalten.

<http://www.getpocket.com>

# feedly



## **Alles unter einem Dach – mein No.1 Feedreader**

Feedly ist mein bevorzugter Feedreader im Web. Hier finden alle meine Blog-Favoriten und News-Kanäle via RSS-Feed ein Zuhause.

Super einfach in der Anwendung sind alle Inhalte klar strukturiert und organisiert auf einen Blick vorhanden.

Ich bin entspannt, da ich weiß, dass ich nichts mehr verpasse und auf die Inhalte zugreifen kann, dann wenn ich sie brauche und Zeit dafür habe.

Feedly ist in der Basis-Version kostenfrei.

In der Pro-Version (5 \$/ Monat oder 45 \$/Jahr) gibt es eine direkte Verknüpfung zu Evernote, was mich bewog die Pro-Version zu wählen. So kann ich wichtige Inhalte gleich wieder in den jeweils passenden Notizbüchern abspeichern.

[www.feedly.com](http://www.feedly.com)

# Hootsuite



## Social Media Management made easy

Hootsuite ist mein Favorit, wenn es um das Verwalten mehrerer Socialmedia-Kanäle über ein Dashboard geht.

Ich muss somit nicht mehr jeden Kanal (Twitter, Facebook, Google+ etc.) einzeln aufrufen, um dort meine Inhalte zu posten und in meinem Netzwerk zu verteilen.

Das kann ich alles auf einen Streich über Hootsuite für mich steuern. Und Hootsuite bietet noch viel mehr:

Zeitgesteuerte Veröffentlichung Deiner Neuigkeiten und Postings, das Einspeisen von RSS-Feeds in Deine Socialmedia-Kanäle oder eine fundierte Traffic-Analyse.

Mit Hootsuite hast Du alles im Blick und sparst Dir jede Menge Zeit. Mittlerweile läuft auch Xing über Hootsuite.

Hootsuite ist in der Basis-Version kostenfrei und Du kannst drei soziale Profile von Dir darüber steuern.

In der Pro-Version (9,99 €/Monat) kannst Du bis zu 50 Profile betreuen, hast eine erweiterte Nachrichten-planung und kannst im Team über einen gemeinsamen Zugang arbeiten.

Ob die Pro-Version für Dich das richtige ist, kannst Du kostenfrei 30 Tage testen, bevor sie zahlungspflichtig wird.

<http://www.hootsuite.com>



# Google Drive



## **Deine Daten immer bei Dir:)**

Mit Google Drive hast Du Deine Dateien wie Text-Dokumente, Email-Anhänge, Fotos, Videos oder Audios immer und überall auf all Deinen Geräten bei Dir.

Google stellt Dir dafür 15 GB kostenfreien Speicher zur Verfügung. Wenn Du die Google-Apps wie Google Docs, Google Tabellen oder Google Präsentationen zur Erstellung Deiner Dateien verwendest, wird Dir dafür kein Speicherplatz berechnet. Das heißt die 15 GB bleiben davon unberührt.

Du kannst Ordner und Dateien für andere Nutzer jederzeit freigeben und so gemeinsam daran arbeiten und Du hast auch offline Zugriff, z.B. auch im Flieger, auf Deine Dokumente.

Google Drive ist kostenfrei bis 15 GB. Wenn Du mehr Platz benötigst, dann gibt es Speicherplatz-Abos. Aktuell kostet ein 100 GB Abo 1,99 \$/Monat.

[www.google.com](http://www.google.com)

# Xmind Mind Mapping



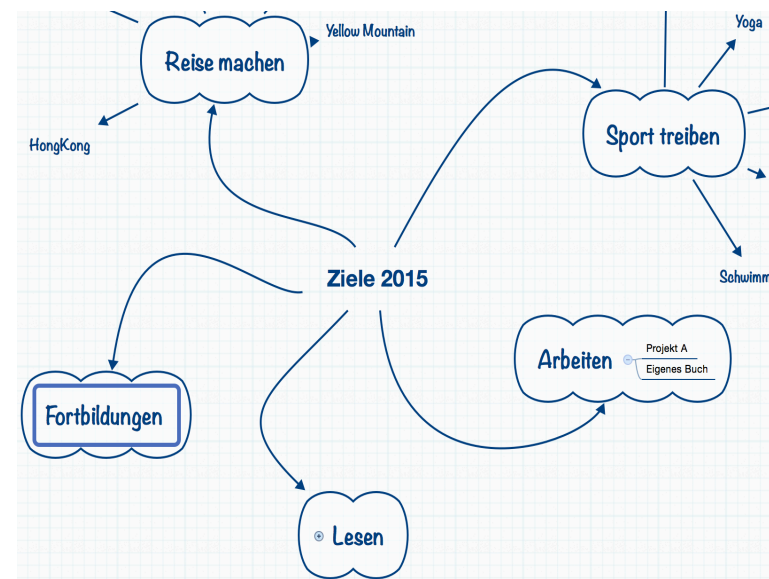
## Mind Map Software

Mit dieser Software kannst Du schnell und unkompliziert Mind Maps erstellen. Es gibt viele tolle Vorlagen, die Du adaptieren oder nach Deinen eigenen Vorstellungen und Bedürfnissen erstellen kannst.

Ein ideales Tool um Prozesse und Strategien zu visualisieren oder Projekt-Ablaufpläne zu erstellen. Zusätzlich nutze ich es für Brainstormings, Buchprojekte oder zur Wochenplanung.

Und das ganze ist wie immer kostenfrei für Dich. Es gibt natürlich auch hier wieder eine Upgrade-Version, die ich aber bis dato nie benötigt habe, da die Basis-Version sehr umfangreich ausgestattet ist.

[www.xmind.net](http://www.xmind.net)



# Gimp



## Gimp Bildbearbeitungs-Software

Gimp ist eines der besten Freeware Bildbearbeitungs- und Grafik-Tools, die es derzeit am Markt gibt.

Es ist eine echte Alternative zu Adobe Photoshop und bietet Dir unzählige Möglichkeiten.

Ob Du nun Deine Bilder bearbeiten oder Grafiken wie Header, Banner, Anzeigen oder Collagen erstellen möchtest, mit Gimp kannst Du all dies und mehr umsetzen.

Für den Einstieg empfehle ich Dir auf YouTube nach Lehrvideos zu suchen und Dir ein zwei Videos dazu anzusehen, dann wirst Du schneller mit dem Programm vertraut.

Aber keine Sorge, es ist sehr intuitiv aufgebaut und sobald Du mehrmals damit gearbeitet hast, geht es flott von der Hand.

Du findest die Software auf verschiedenen Download-Portalen sowohl für Mac als auch PC.

Hier für Dich der kostenfreie Download-Link der Plattform Chip.de:

[Gimp-Download via Chip.de](#)



# Photoscape



## **Bildbearbeitungs-Software**

Mein absoluter Favorit, wenn es um schnelle, einfache und qualitativ hochwertige Bildbearbeitung geht.

Ob Blogposts, Grafiken oder beispielsweise dieses E-Book, überall da setze ich Photoscape gerne für die Bearbeitung meiner Fotos, Logos, Schriftzüge und Grafiken ein.

Bei diesem Programm geht es in erster Linie darum Bildgrößen zu editieren, Bilder optisch zu optimieren, Filter oder Text hinzuzufügen oder den Bildausschnitt und Zuschnitt zu machen.

Man kann aber auch Collagen und sogar GIF's damit erstellen.

Man kann aber auch Collagen und sogar GIF's damit erstellen.

Es ist wirklich super einfach in der Anwendung und kann von jedem Anwender sofort bedient werden.

Und es ist komplett kostenfrei! Du kannst es entweder direkt über die Photoscape-Webseite oder über andere Anbieter wie Chip.de herunterladen.

[photoscape](#)

# Lastpass



## Das Beste zum Schluss ;-)

Sicherlich hast auch Du eine Fülle von Passwörtern, die Du Dir merken und die Du verwalten musst. Dabei ist Dir ab sofort LastPass behilflich.

Mit LastPass wirst Du

- nie wieder ein Passwort vergessen
- nie wieder nach Deinen Passwort-Notizen suchen

Im Gegenteil, damit hast Du alle Deine Passwörter stets griffbereit auf all Deinen Geräten (in der Premium-Version) verfügbar.

Alles was Du tun musst, ist Dir ein einziges Passwort zu merken: Dein Master-Passwort.

Du kannst damit natürlich auch neue, sichere Passwörter erstellen und wiederkehrende Infos wie Zahlungsdaten sicher hinterlegen.

Ich persönlich bin wirklich davon begeistert, weil es einfach und wirkungsvoll ist und ich alle meine Passwörter stets bei mir habe.

LastPass ist in der Basisversion kostenfrei und in der Premium-Version kostenpflichtig (aktuell 12\$ im Jahr).

Weitere Informationen dazu, auch zum Sicherheitsstandard sowie den kostenfreien Download zu LastPass findest du hier:

[LastPass](#)

# Smarte Marketing Ideen gefällig?



## Follow me on



[www.twitter.com/smartzumerfolg](https://www.twitter.com/smartzumerfolg)



[www.facebook.com/smartzumerfolg](https://www.facebook.com/smartzumerfolg)



[www.plus.google.com/+MartinaFuchs](https://www.plus.google.com/+MartinaFuchs)

## Experten + OnlineMarketing

*smart & einfach.auf.den.punkt*

Du wünschst Dir Unterstützung bei Deiner Experten | Positionierung oder im Marketing? Du brauchst einen frischen Wind mit neuen Ideen und Strategien?

Dann lass uns sprechen. Gerne unterstütze ich Dich und zeige Dir smarte Wege zum Erfolg. Hier findest Du mich:

Web: [www.martina-fuchs.com](http://www.martina-fuchs.com) | Smart zum Erfolg

Email: [post@martina-fuchs.com](mailto:post@martina-fuchs.com)

Mein Motto: „Smart – statt hart – zum Erfolg“